



**Stichting Schuilplaats
gevestigd te Veenendaal**

Rapport inzake de jaarstukken 2025



Inhoudsopgave

Pagina

Accountantsrapport

Opdracht	3
Algemeen	3
Resultaat	4
Financiële positie	6

Bestuursverslag over 2025

7

Jaarrekening

Balans per 31 december 2025	10
Staat van baten en lasten over 2025	12
Kasstroomoverzicht 2025	13
Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	14
Toelichting op de balans per 31 december 2025	19
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025	25

Overige gegevens

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	30
---	----



Aan het bestuur van
Stichting Schuilplaats
Kerkewijk 115
3904 JA Veenendaal

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2025 met betrekking tot uw stichting.

Opdracht

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2025 van uw stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 664.938 en de staat van baten en lasten sluitende met een resultaat van € 67.815, gecontroleerd. De controleverklaring is opgenomen onder de overige gegevens.

Algemeen

Oprichting en zetel

De stichting is opgericht bij akte de datum 18 februari 1980 en is statutair gevestigd te Veenendaal.

Bestuur

Het bestuur wordt gevormd door:

- M. Bogerd, voorzitter;
- A. Terlouw, penningmeester;
- H. Koudijs, algemeen bestuurslid;
- A.K.C. Zandee-Krandendonk, algemeen bestuurslid.

Kamer van Koophandel

De stichting is ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel Regio Noordwest onder nummer 41038985.

Vennootschapsbelasting

Gegeven haar activiteiten wordt de stichting in beginsel niet als ondernemer aangemerkt voor de vennootschapsbelasting.

Instellingen van algemeen nut

Stichting Schuilplaats is een algemeen nut beogende instelling (ANBI), zoals bedoeld in Algemene Wet inzake Rijksbelastingen, artikel 5b. Hierdoor is een gift voor de gever aftrekbaar voor de inkomsten- en vennootschapsbelasting. Tevens is over ontvangen giften of nalatenschappen door de stichting geen schenkingsrecht of erfbelasting verschuldigd.

Gebeurtenissen na balansdatum

In juni 2026 is definitief geworden dat Stichting "Schuilplaats" per 1-1-2027 geïntegreerd zal worden binnen Lelie Zorggroep. De stichting zal haar werkzaamheden onder eigen merknaam 'Schuilplaats' continueren.



Stichting Schuilplaats, Veenendaal

Resultaat

Vergelijkend overzicht

Het resultaat over 2025 bedraagt € 67.815 tegenover € 146.346 over 2024. De resultaten over beide jaren kunnen als volgt worden samengevat:

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024	Vershil t.o.v. realisatie 2024
	€	€	€	€
Baten				
Baten van particulieren	106.879	90.000	128.246	-21.367
Subsidiebaten	270.111	217.832	233.421	36.690
Baten van andere organisaties zonder winststreven	683.252	601.566	631.601	51.651
Som van de geworven baten	1.060.242	909.398	993.268	66.974
Overige baten	206.927	286.699	214.093	-7.166
Totaal baten	1.267.169	1.196.097	1.207.361	59.808
Lasten				
Kosten van beheer en administratie				
Personeelslasten	935.572	913.238	817.317	118.255
Afschrijvingen immateriële vaste activa	605	-	-	605
Afschrijvingen materiële vaste activa	5.167	5.000	4.344	823
Overige bedrijfslasten	259.457	246.556	240.952	18.505
Som der lasten	1.200.801	1.164.794	1.062.613	138.188
Resultaat	66.368	31.303	144.748	-78.380
Financiële baten en lasten	1.447	500	1.598	-151
Saldo	67.815	31.803	146.346	-78.531



Stichting Schuilplaats, Veenendaal

Resultaatanalyse

De ontwikkeling van het resultaat 2025 ten opzichte van 2024 kan als volgt worden geanalyseerd:

	2025	
	€	€
<i>Factoren waardoor het resultaat toeneemt:</i>		
Toename baten		59.808
<i>Factoren waardoor het resultaat afneemt:</i>		
Toename personeelslasten	118.255	
Toename afschrijvingen	1.428	
Toename overige bedrijfslasten	18.505	
Afname financiële baten en lasten	151	
		138.339
Afname resultaat		-78.531



Stichting Schuilplaats, Veenendaal

Financiële positie

Ter verkrijging van inzicht in de financiële positie van de stichting verstrekken wij u het navolgende overzicht. Dit is gebaseerd op de gegevens uit de jaarrekening. Wij geven hierna een opstelling van de balans per 31 december 2025 in verkorte vorm.

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	31-12-2025		31-12-2024	
	€	€	€	€
Beschikbaar op lange termijn:				
Kapitaal		397.192		329.377
Waarvan vastgelegd op lange termijn:				
Immateriële vaste activa	3.025		-	
Materiële vaste activa	13.413		5.887	
Financiële vaste activa	150.000		150.000	
		166.438		155.887
Werkkapitaal		230.754		173.490
Dit bedrag is als volgt aangewend:				
Vorderingen	67.939		62.789	
Liquide middelen	430.561		291.089	
		498.500		353.878
Af: kortlopende schulden		267.746		180.388
Werkkapitaal		230.754		173.490

Blijkens voorstaande opstelling is het werkkapitaal per einde boekjaar ten opzichte van einde vorig boekjaar met € 57.264 gestegen, te weten van € 173.490 in 2024 naar € 230.754 in 2025.

Onder werkkapitaal wordt verstaan het geheel van vlottende activa verminderd met de kortlopende schulden. De omvang van het werkkapitaal geeft informatie over de liquiditeitspositie van de stichting.

Bestuursverslag over 2025

Algemeen

Stichting Schuilplaats stelt zich ten doel om psychosociale hulp te verlenen vanuit een christelijke levensbeschouwing. Deze doelstelling wil zij realiseren door middel van professionele hulpverlening, advies en voorlichting. Op basis van Schrift en Belijdenis (volgens artikel 2 van de Statuten) zal met woord en daad op de Bijbelse weg gewezen worden.

In het jaar 2025 heeft stichting Schuilplaats zich opnieuw ingezet om de psychosociale hulpverlening vanuit christelijk oogpunt te continueren. De al in 2019 ingezette strategische heroriëntatie is verder uitgewerkt. Dit betekent dat we Nederland hebben verdeeld in een aantal regio's en dat per regio wordt gestreefd naar minimaal 24 uur hulpverlening door tenminste twee hulpverleners, verspreid over meerdere dagen van de week. Deze nieuwe koers krijgt steeds meer gestalte. Inmiddels is op alle hulpverleningslocaties meer dan één hulpverlener werkzaam.

Het streven is om als hulpverleningsorganisatie bekend te staan als een organisatie met een korte wachtlijst. De uitwerking van deze belofte is niet eenvoudig omdat dit in de praktijk van elke dag veel schommelingen laat zien en het per regio sterk kan verschillen. In een aantal regio's neemt het aantal hulpvragen toe waardoor het strijdt met de belofte van een korte wachtlijst. We zoeken naar mogelijkheden tot uitbreiding van het aantal uur mits dit financieel verantwoord is.

In 2025 heeft de keuze om de acquisitie naar kerken te doen door eigen hulpverleners concreet gestalte gekregen. Het bleek ook effectief, we zien een duidelijke stijging van het aantal kerken wat met Stichting Schuilplaats een samenwerkingsovereenkomst wil aangaan. We willen dit graag voortzetten ten behoeve van de continuïteit en laagdrempeligheid van de hulpverlening.

Hulpverlening

Met veel waardering wordt gezien en ondervonden hoe onze hulpverleners en medewerkers het intensieve werk verrichten. De cliëntbeoordelingen zijn zeer positief met opnieuw een gemiddelde van een 9,6 en onderling wordt voortdurend gewerkt aan kwaliteitsverbetering door onder meer intervisie, opleiding en casusbesprekingen. In de maand december heeft Schuilplaats een vernieuwd certificaat ontvangen na een externe audit als bewijs dat de organisatie voldoet aan de eisen van de ISO 9001:2015. Het kwaliteitscertificaat is geldig tot 10 januari 2029.

In 2025 hebben we bijna net zoveel aanmeldingen gehad als in 2024; van 680 hulpvragen in 2024 naar 673 hulpvragen in 2025. Bijna een kwart van de hulpvragen betreft relatieproblematiek (partnerrelatie en ouder-kind relatie). Problemen op gebied van negatief zelfbeeld, verwerking, emotieregulatie en pornoverslaving staan ook in de top 5 van de hoogst aantal hulpvragen.

Naast de begeleidingsgesprekken met individuen en echtparen, biedt Stichting Schuilplaats ook groepswork aan op diverse thema's. In 2025 zijn cursussen en gespreksgroepen geweest op gebied van 'rouw en verlies', van 'zelfvertrouwen' en 'stress de baas'. De kracht van groepswork zit in de erkenning en herkenning.

Medewerkers

De hulpverleners van Stichting Schuilplaats hebben zich met passie ingespannen om zich maximaal in te zetten voor de medemens in nood. De werkzaamheden nemen toe, omdat er ook meer gevraagd wordt door burgerlijke gemeenten voor overleg binnen sociale teams en in het bereiken van doelstellingen. We willen beschikbaar zijn voor zowel de cliënten als ook ons inzetten voor de kerkelijke en burgerlijke gemeenten. In 2025 hebben we van twee collega's afscheid genomen en vier nieuwe collega's aangenomen. We zijn blij met de stabiliteit van ons team.

DMW besturen

In 2025 hebben we bijeenkomsten gerealiseerd met de bestuurders van de DMW-locaties, bij de meesten twee keer op jaarbasis. Een inhoudelijke bijeenkomst en een zakelijke bijeenkomst. De contacten met de DMW-besturen zijn gelukkig goed en de samenwerking heeft op een prettige manier plaatsgevonden. Waar mogelijk en helpend is de samenwerking met Eleos en De Vluchtheuvel. Zowel op praktisch vlak (huurruimte zoeken) als op organisatorisch vlak (gezamenlijke hulpverleningslocatie) verloopt dat naar tevredenheid. Tevens participeren wij als organisatie in het platform Alles over Rouw, een landelijke samenwerkingsplatform met drie andere organisaties.

Bestuur

Het bestuur bestaat uit de volgende personen: de heer M. Bogerd (voorzitter), de heer A. Terlouw (penningmeester), mevrouw A.K.C. Zandee-Kranendonk (algemeen bestuurslid), de heer H. Koudijs (algemeen bestuurslid). Er zijn nu twee vacatures. In 2025 heeft het bestuur geïnvesteerd in de heroriëntatie op zelfstandigheid van de organisatie en mogelijkheden tot samenwerking met een andere naverwante organisatie. Het heeft uiteindelijk geresulteerd in een verdiepte oriëntatie met een naverwante organisatie. Het bestuur heeft besloten om te wachten met de invulling van de vacatures totdat de heroriëntatie op zelfstandigheid in 2026 is afgerond.

De directie wordt gevormd door de heer B. Visser. Met de heer H. Rebel en mevrouw C. de Kruif vormt B. Visser het managementteam.

Het afgelopen jaar is vier keer vergaderd met het bestuur. Agendapunten in deze constructieve overleggen betroffen de voortgang van de strategische koers, de uitwerking hiervan in de regio's, de kwaliteit van de hulpverlening en effecten op de financiële cijfers. Het bestuur fungeert als een klankbord en inspiratiebron en is hiermee een goede toegevoegde waarde voor het managementteam. Met het managementteam reflecteert het bestuur op de koers en de uitwerking van de genomen maatregelen.

Financieel resultaat

Het financiële resultaat over het jaar 2025 is positief, namelijk afgerond € 68.000,-- Voor het jaar 2025 was een resultaat begroot van circa € 32.000,--. Met het resultaat 2025 zijn we blij en dankbaar. Dit geeft vertrouwen voor de toekomst. Het resultaat past ook in het beoogde resultaat van 3% van de baten (€ 38.000,--) en biedt voldoende middelen voor de continuïteit van de hulpverlening. De ingezette lijnen van de afgelopen jaren - in combinatie met tal van acties die wel of niet succesvol waren - heeft ons gebracht waar we nu staan. Hiermee verwachten we onze continuïteitsreserve te kunnen verhogen naar het gewenste niveau van circa 1,5-2,0 keer de vaste lasten. De baten op jaarniveau bedragen circa 1,3 miljoen. Hiervan bedragen de personeelskosten circa 74%. Andere belangrijke kosten betreffen de PR-kosten (5%), huurkosten (5%) en algemene kosten (3%). Aan de inkomstenkant bedragen de giften (van kerkenraden en particulieren) ongeveer 21% van de inkomsten, 42% komt uit de contracten met de DMW-besturen, 21% van de burgerlijke overheid en 16% van de eigen bijdrage van cliënten. We blijven investeren in nieuwe mogelijkheden, waarbij de kosten voor de baten uitgaan. De vermogens- en liquiditeitspositie van Stichting Schuilplaats is ruim voldoende voor het realiseren van haar doelstelling en het voldoen aan de bijbehorende financiële verplichtingen. De organisatie streeft naar een vermogen dat van voldoende omvang is om tenminste een half jaar de salarissen te kunnen betalen bij een onverhoopte gebeurtenis. Hierboven is het vermogen vrij besteedbaar.

Toekomst

Voor het jaar 2026 wordt de in gang gezette strategische koers verder geïmplementeerd in de organisatie. Alle regio's bestaan nu uit tenminste twee hulpverleners wat de productie en de werkvreugde sterk heeft verbeterd en de kwaliteit ten goede is gekomen. Ook is hierdoor de onderlinge samenwerking toegenomen. Punt van aandacht blijft de samenloop van personele uitbreiding en de benodigde financiën. Voor 2026 worden baten, lasten en een resultaat begroot van respectievelijk circa € 1.250.000, € 1.350.000 en € - 100.000. De begroting voor het jaar 2026 is als gevolg van de lagere baten en hogere personeelskosten, op basis van de huidige inzichten, niet positief. Lopende het jaar wordt eraan gewerkt om dit op te lossen. De reserves zijn op voldoende niveau om dit op te vangen. De PR-activiteiten zijn overgenomen door de hulpverleners in de regio. Wij ervaren dat dit een goede keuze is geweest. Gecombineerd met een stevige lokale PR-campagne streven we naar een toename van het aantal cliënten en een verhoging van giften van kerken en donateurs. Belangrijk onderdeel van een gezonde bedrijfsvoering is het aantal gesprekken/ gesprekstijd per dag (productie) door de hulpverleners. Het hieraan voldoen is een punt van continue aandacht van de organisatie.

In juni 2026 is definitief geworden dat Stichting "Schuilplaats" per 1-1-2027 geïntegreerd zal worden binnen Lelie Zorggroep. De stichting zal haar werkzaamheden onder eigen merknaam 'Schuilplaats' continueren.

Dank

Graag bedanken wij alle betrokkenen bij onze organisatie voor hun inzet en enthousiasme. Het was een genoegen om samen te werken, in het belang van onze hulp vragende cliënten. In het bijzonder gaat onze dank uit naar de Heere die onze interkerkelijke stichting nu al 46 jaar bewaard en gespaard heeft en onze medewerkers de lust en liefde geeft om onze naaste, met Gods Woord als Kompas, te helpen. Hem alleen de eer!

Veenendaal, 29 juni 2026



Stichting Schuilplaats, Veenendaal

Balans per 31 december 2025

Na voorstel resultaatbestemming

		31 december 2025		31 december 2024	
		€	€	€	€
ACTIVA					
VASTE ACTIVA					
Immateriële vaste activa	(1)				
Website			3.025		-
Materiële vaste activa	(2)				
Inventaris			13.413		5.887
Financiële vaste activa	(3)				
Overige vorderingen			150.000		150.000
VLOTTENDE ACTIVA					
Vorderingen	(4)				
Debiteuren		67.939		57.211	
Overige vorderingen en overlopende activa		-		5.578	
			67.939		62.789
Liquide middelen	(5)		430.561		291.089
			<u>664.938</u>		<u>509.765</u>



		31 december 2025		31 december 2024	
		€	€	€	€
PASSIVA					
RESERVES EN FONDSSEN (6)					
Continuïteitsreserve		397.192		270.719	
Bestemmingsreserves		-		58.658	
			397.192		329.377
KORTLOPENDE SCHULDEN (7)					
Crediteuren		24.021		9.132	
Belastingen en premies sociale verzekeringen		74.974		65.496	
Overige schulden en overlopende passiva		168.751		105.760	
			267.746		180.388
		<u>664.938</u>		<u>509.765</u>	



Stichting Schuilplaats, Veenendaal

Staat van baten en lasten over 2025

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
Baten			
Baten van particulieren	(8) 106.879	90.000	128.246
Subsidiebat en	(9) 270.111	217.832	233.421
Baten van andere organisaties zonder winststreven	(10) 683.252	601.566	631.601
Som van de geworven baten	1.060.242	909.398	993.268
Overige baten	(11) 206.927	286.699	214.093
Som der baten	1.267.169	1.196.097	1.207.361
Lasten			
Kosten van beheer en administratie			
Personeelslasten	(12) 935.572	913.238	817.317
Afschrijvingen	(13) 5.772	5.000	4.344
Overige bedrijfslasten	(14) 259.457	246.556	240.952
	1.200.801	1.164.794	1.062.613
Saldo voor financiële baten en lasten	66.368	31.303	144.748
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	3.750	3.500	4.520
Rentelasten en soortgelijke lasten	-2.303	-3.000	-2.922
	1.447	500	1.598
Saldo	67.815	31.803	146.346
Resultaatbestemming			
Continuïteitsreserve	67.815	31.803	146.346



Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

ALGEMEEN

Deze jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving C1 "Kleine organisaties zonder winststreven".

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Resultaten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Schuilplaats bestaan voornamelijk uit het verlenen van psychosociale hulp door middel van hulpverlening, advies en voorlichting. Op basis van Schrift en Belijdenis zal met woord en daad de Bijbelse weg gewezen worden.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Schuilplaats zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar, omwille van de vergelijkbaarheid kunnen cijfers zijn geherrubriceerd.



Financiële instrumenten

Financiële instrumenten die op grond van de economische realiteit worden aangemerkt als een financiële verplichting, worden gepresenteerd onder schulden. Rente, baten en lasten met betrekking tot deze financiële instrumenten worden in de staat van baten en lasten verantwoord.

Financiële activa en financiële verplichtingen worden in de balans opgenomen op het moment dat contractuele rechten of verplichtingen ten aanzien van dat instrument ontstaan. Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als financiële derivaten verstaan. In de toelichting op de onderscheiden posten van de balans wordt de reële waarde van het betreffende instrument toegelicht als die afwijkt van de boekwaarde. Indien het financiële instrument niet in de balans is opgenomen wordt de informatie over de reële waarde gegeven in de toelichting op de 'Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen'.

Een financieel instrument wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot de positie aan een derde zijn overgedragen.

Een financieel actief en een financiële verplichting worden gesaldeerd als de onderneming beschikt over een deugdelijk juridisch instrument om het financiële actief en de financiële verplichting gesaldeerd af te wikkelen en de onderneming het stellige voornemen heeft om het saldo als zodanig netto of simultaan af te wikkelen.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van afschrijvingen. Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen. Dit is het geval als de boekwaarde van het actief (of van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort) hoger is dan de realiseerbare waarde ervan.

Om vast te stellen of er voor een immaterieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering, wordt verwezen naar de desbetreffende paragraaf.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de verwachte toekomstige gebruiksduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Voor de vaststelling of voor een materieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering wordt verwezen naar de desbetreffende paragraaf.

Financiële vaste activa

De onder financiële vaste activa opgenomen vorderingen worden initieel gewaardeerd tegen de reële waarde inclusief de transactiekosten (indien materieel). Vervolgens worden deze vorderingen gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Indien er bij de verstrekking van leningen sprake is van disagio of agio, wordt dit gedurende de looptijd ten gunste respectievelijk ten laste van het resultaat gebracht als onderdeel van de effectieve rente. Ook transactiekosten worden verwerkt in de eerste waardering en als onderdeel van de effectieve rente ten laste van het resultaat gebracht. Voor de vaststelling of voor een financieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering wordt verwezen naar de desbetreffende paragraaf.



Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderingsverlies wordt direct als last verwerkt in de winst-en-verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

De looptijd van de vorderingen betreft korter dan één jaar.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien liquide middelen niet ter vrije beschikking staan, wordt hiermee rekening gehouden bij de waardering.

Reserves en fondsen

Continuïteitsreserve

Een continuïteitsreserve wordt gevormd voor de dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat de stichting ook in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen. Het bestuur streeft ernaar een continuïteitsreserve te vormen waarmee de lonen en salarissen inclusief sociale lasten voor minimaal zes maanden kunnen worden voldaan.

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door het bestuur is aangebracht. De aard van de bestemmingsreserves wordt later toegelicht.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

De looptijd van de kortlopende schulden betreft korter dan één jaar.



GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden afzonderlijk in de (toelichting op de) staat van baten en lasten verwerkt onder vermelding van de aard van de bestemming; indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden gereserveerd in de desbetreffende bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en). Een onttrekking aan bestemmingsreserve respectievelijk -fonds wordt als besteding (last) verwerkt in de staat van baten en lasten. Binnen de baten van particulieren is het gehele bedrag opgehaald door donaties en giften.

Indien aan bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en) wordt gedoteerd dan wel daaruit wordt geput wordt deze mutatie op de volgende wijze verwerkt: het saldo van de staat van baten en lasten wordt bepaald inclusief het overschot of tekort dat is ontstaan uit hoofde van de baten en lasten met een bijzondere bestemming. Onder de staat van baten en lasten wordt vervolgens een specificatie opgenomen van de verwerking van dit saldo in de onderscheiden posten van het eigen vermogen.

Baten van particulieren

De nalatenschappen worden in principe verwerkt in het boekjaar waarin de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Stichting Schuilplaats heeft er hierbij voor gekozen aansluiting te zoeken bij het verslagjaar waarin de akte van verdeling, of - als er geen akte van verdeling is - de rekening en verantwoording is ontvangen. Voorlopige uitbetalingen in de vorm van voorschotten worden verantwoord in het boekjaar waarin ze worden ontvangen.

Subsidiebaten

Overheidssubsidies en andere vormen van overheidssteun worden verwerkt zodra er redelijke zekerheid is dat de rechtspersoon aan de gestelde voorwaarden voldoet en de overheidssubsidie of andere vorm van overheidssteun daadwerkelijk zal verkrijgen. Exploitatiesubsidies in de vorm van projectsubsidies worden naar rato van besteding verwerkt.

Opbrengsten van diensten

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht, gebaseerd op de tot balansdatum in het kader van de dienstverlening gemaakte kosten in verhouding tot de geschatte kosten van de totaal te verrichten dienstverlening. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.



Stichting Schuilplaats, Veenendaal

Personeelsbeloningen

De beloningen van het personeel worden als last in de Staat van baten en lasten verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de stichting.

Voor de beloningen met opbouw van rechten, sabbatical leave, winstdelingen en bonussen worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van winstdelingen en bonusbetalingen worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de Staat van baten en lasten gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd.

Pensioenen

Stichting Schuilplaats heeft voor haar werknemers een pensioenregeling getroffen die zich kwalificeert als een beschikbare premieregeling, de verplichtingen van de stichting gaan niet verder dan het te betalen van een jaarlijkse bijdrage aan het bedrijfstakpensioenfonds. De in de toekomst te betalen bijdragen zullen mede afhankelijk zijn van de ontwikkeling van de arbeidsvoorwaarden in de bedrijfstak en de rendementen die het bedrijfstakpensioenfonds behaalt op belegde bijdragen. De stichting treft geen voorziening voor eventuele toekomstige verhogingen van de bijdragen. De dekkingsgraad vanuit de pensioenverzekeraar bedraagt 125,7% ultimo 2025.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten



Stichting Schuilplaats, Veenendaal

Toelichting op de balans per 31 december 2025

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Immateriële vaste activa

	Website
	€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2025</i>	
Verkrijgingsprijs	-
Cumulatieve afschrijvingen en overige waardeverminderingen	-
	-
<i>Mutaties</i>	
Investerings	3.630
Afschrijvingen	-605
	3.025
<i>Boekwaarde per 31 december 2025</i>	
Verkrijgingsprijs	3.630
Cumulatieve afschrijvingen en overige waardeverminderingen	-605
	3.025
<i>Afschrijvingspercentages</i>	%
Website	25



Stichting Schuilplaats, Veenendaal

2. Materiële vaste activa

	Inventaris
	€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2025</i>	
Aanschaffingswaarde	32.755
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-26.868
	<u>5.887</u>
<i>Mutaties</i>	
Investeringsen	12.693
Afschrijvingen	-5.167
	<u>7.526</u>
<i>Boekwaarde per 31 december 2025</i>	
Aanschaffingswaarde	45.448
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-32.035
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>13.413</u>
<i>Afschrijvingspercentages</i>	%
Inventaris	25



Stichting Schuilplaats, Veenendaal

3. Financiële vaste activa

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Overige vorderingen		
Lening u/g Van Dam, Van Dam en Verkade B.V.	150.000	150.000

Deze lening is verstrekt ter financiering van een pand aan de Lange Nieuwstraat 32 te Utrecht. De gelden kunnen met een opzegtermijn van 3 maanden en met een bedrag van € 25.000 per keer worden opgeëist. De rente bedraagt 2,5% per jaar. In 2026 zal er een bedrag van € 0 worden afgelost. Als zekerheid dient een recht van eerste hypotheek op het betreffende pand. De WOZ-waarde van het pand met waardepeildatum 1 januari 2025 bedraagt € 950.000.

VLOTTENDE ACTIVA

4. Vorderingen

Debiteuren

Debiteuren	67.939	57.211
------------	--------	--------

Een voorziening voor vermoedelijke oninbaarheid wordt niet noodzakelijk geacht.

Overige vorderingen en overlopende activa

Nog te ontvangen bedragen	-	5.578
---------------------------	---	-------

5. Liquide middelen

Rabobank, betaalrekening	200.057	67.940
ING Bank NL18INGB0001341400, betaalrekening	203.088	199.390
ING Bank NL28INGB0656259515, betaalrekening	27.416	23.759
	430.561	291.089

Alle bankrekeningen staan ter vrije beschikking van de stichting.

PASSIVA

6. RESERVES EN FONDSEN

Continuïteitsreserve	397.192	270.719
Bestemmingsreserves	-	58.658
	397.192	329.377



Stichting Schuilplaats, Veenendaal

	2025	2024
	€	€
Continuïteitsreserve		
Stand per 1 januari	270.719	124.373
Resultaatbestemming	67.815	146.346
Overboeking vanuit bestemmingsreserves	58.658	-
Stand per 31 december	397.192	270.719

Het bestuur streeft ernaar een continuïteitsreserve te vormen waarmee de lonen en salarissen inclusief sociale lasten voor minimaal zes maanden kunnen worden voldaan. Indien in de komende jaren een positief saldo van baten en lasten wordt gerealiseerd zal daarmee de continuïteitsreserve worden aangevuld.

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Bestemmingsreserves		
Bestemmingsreserve ontwikkeling nieuwe activiteiten	-	58.658

	2025	2024
	€	€
<i>Bestemmingsreserve ontwikkeling nieuwe activiteiten</i>		
Stand per 1 januari	58.658	58.658
Overboeking naar continuïteitsreserve	-58.658	-
Stand per 31 december	-	58.658

In 2012 is door het bestuur besloten om het intern onderzoek naar mogelijkheden voor uitbreiding van de activiteiten op andere locaties verder te stimuleren. In 2025 is besloten om de bestemmingsreserve op te heffen en over te boeken naar de continuïteitsreserve



Stichting Schuilplaats, Veenendaal

7. KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Crediteuren		
Crediteuren	24.021	9.132
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	39.862	45.568
Premies PAWW	39	41
Pensioenen	35.073	19.887
	74.974	65.496
Overige schulden en overlopende passiva		
Vakantiegeld	37.306	32.693
Vakantiedagen	19.503	11.042
Accountantskosten	15.000	15.000
Vooruitontvangen baten	17.679	3.132
Reservering loopbaanbudget	32.379	28.135
Overige overlopende passiva	46.884	15.758
	168.751	105.760



Stichting Schuilplaats, Veenendaal

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

Meerjarige financiële verplichtingen

Huurovereenkomsten

Door de stichting zijn meerjarige financiële verplichtingen aangegaan voor onbepaalde tijd terzake van de huur van het pand aan de Kerkewijk 115 te Veenendaal. De jaarlijkse huurverplichting bedraagt vanaf 1 januari 2026 ca. € 21.500.

Ten behoeve van de werkzaamheden in Staphorst is een huurovereenkomst aangegaan voor het pand aan de Meesterhof 18 te Staphorst. De overeenkomst is aangegaan per 1 januari 2023 met een looptijd van 2 jaar. Na het verstrijken van deze periode wordt de overeenkomst telkens voor 2 jaar verlengd. De opzegtermijn bedraagt 2 maanden. De jaarlijkse huurverplichting bedraagt vanaf 1 januari 2026 ca. € 11.000.

Ten behoeve van de werkzaamheden in Huizen is een huurovereenkomst aangegaan voor een ruimte in het pand aan de Oranje Weeshuisstraat 5 te Huizen. De overeenkomst is aangegaan per 1 maart 2026 met een looptijd van 1 jaar. Na het verstrijken van deze periode wordt de overeenkomst telkens voor 1 jaar verlengd. De opzegtermijn bedraagt 3 maanden. De jaarlijkse huurverplichting bedraagt vanaf 1 januari 2026 ca. € 2.400.

Ten behoeve van de werkzaamheden in Apeldoorn is een huurovereenkomst aangegaan voor een ruimte in het pand aan de John F. Kennedylaan 32 te Apeldoorn. De overeenkomst is aangegaan per 1 januari 2022 met een looptijd van 1 jaar. Na het verstrijken van deze periode wordt de overeenkomst telkens voor 1 jaar verlengd. De opzegtermijn bedraagt 3 maanden. De jaarlijkse huurverplichting (exclusief servicekosten) bedraagt vanaf 1 januari 2026 ca. € 1.870.

Ten behoeve van de werkzaamheden in Ridderkerk is een huurovereenkomst aangegaan voor een ruimte in het pand aan de Kastanjelaan 12 te Ridderkerk. De overeenkomst is aangegaan per 1 januari 2025 met een looptijd tot 31 december 2025. Deze overeenkomst is stilzwijgend verlengd. De jaarlijkse huurverplichting (exclusief servicekosten) bedraagt vanaf 1 januari 2026 ca. € 10.000.

Managementovereenkomst

De stichting is meerjarige financiële verplichtingen aangegaan voor de periode tot en met 31 december 2026 terzake van de betaling van een directievergoeding van ca. € 56.000 op jaarbasis.



Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
8. Baten van particulieren			
Giften donateurs	106.879	90.000	105.669
Legaten en erfenissen	-	-	22.577
	<u>106.879</u>	<u>90.000</u>	<u>128.246</u>
9. Subsidiebaten			
Subsidie CJG Staphorst	48.477	-	-
Subsidie Gemeente Staphorst	157.574	157.574	162.790
Subsidie Gemeente Scherpenzeel	21.764	22.600	17.640
Subsidie Gemeente Goeree Overflakkee	5.708	5.708	3.560
PGB/ZIN	36.588	31.950	49.431
	<u>270.111</u>	<u>217.832</u>	<u>233.421</u>

In de gemeenten waar subsidie wordt ontvangen wordt geen eigen bijdrage in rekening gebracht voor hulpverleningsgesprekken.

Nog niet alle subsidieafrekeningen over 2025 zijn in 2026 door de subsidieverstrekkers goedgekeurd.

De subsidies van de Gemeente Scherpenzeel, de Gemeente Staphorst (exclusief project subsidie), de Gemeente Goeree Overflakkee en de PGB/ZIN hebben een structureel karakter.

Ten aanzien van Subsidie Gemeente Goeree Overflakkee geldt dat de subsidie wordt ontvangen door Stichting Schuilplaats en voor het grootste gedeelte wordt doorgestort naar Stichting De Vluchtheuvel aangezien zij de meeste lasten dragen in deze samenwerking.

10. Baten van andere organisaties zonder winststreven

Giften en collectes kerken	153.924	141.755	159.635
Bijdragen diaconaal maatschappelijk werk	501.626	459.811	471.966
Hulpverleningsovereenkomsten	27.702	-	-
	<u>683.252</u>	<u>601.566</u>	<u>631.601</u>

11. Overige baten

Eigen bijdragen cliënten	184.159	286.699	197.875
Opbrengst groepswerk	9.380	-	4.985
Bijdrage Eleos	-	-	2.205
EMDR behandelingen en Aandachtsfunctionaris huiselijk geweld	13.388	-	8.628
Platform rouw	-	-	400
	<u>206.927</u>	<u>286.699</u>	<u>214.093</u>



Stichting Schuilplaats, Veenendaal

12. Personeelslasten

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
<i>Lonen en salarissen</i>			
Brutolonen	710.354	695.318	621.117
Ingehuurd personeel (directie)	55.920	55.920	43.820
Mutatie reservering loopbaanbudget	7.950	-	3.315
	<u>774.224</u>	<u>751.238</u>	<u>668.252</u>
Ontvangen ziekengelduitkeringen	-21.255	-	-8.528
	<u>752.969</u>	<u>751.238</u>	<u>659.724</u>
<i>Sociale lasten</i>			
Premies sociale verzekeringswetten	<u>112.300</u>	<u>99.000</u>	<u>98.234</u>
<i>Pensioenlasten</i>			
Pensioenlasten	<u>70.303</u>	<u>63.000</u>	<u>59.359</u>

Bezoldiging van (voormalige) bestuurders

De bestuurders ontvingen in 2025 een totale vergoeding van € 2.299 voor het uitvoeren van hun bestuurstaken (2024: € 2.286).

Personeelsleden

Gedurende het jaar 2025 waren 9,2 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband (2024: 8,7). Hiervan waren geen medewerkers werkzaam in het buitenland.

13. Afschrijvingen

Immateriële vaste activa	605	-	-
Materiële vaste activa	<u>5.167</u>	<u>5.000</u>	<u>4.344</u>
	<u>5.772</u>	<u>5.000</u>	<u>4.344</u>
<i>Afschrijvingen immateriële vaste activa</i>			
Website	<u>605</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
<i>Afschrijvingen materiële vaste activa</i>			
Inventaris	<u>5.167</u>	<u>5.000</u>	<u>4.344</u>
	<u>5.167</u>	<u>5.000</u>	<u>4.344</u>

14. Overige bedrijfslasten

Overige personeelslasten	64.700	39.500	58.950
Huisvestingslasten	57.698	58.306	56.040
Bestuurslasten	2.330	5.000	2.411
Kantoorlasten	43.243	37.750	38.381
Voorlichtingslasten	56.489	72.250	50.476
Algemene lasten	<u>34.997</u>	<u>33.750</u>	<u>34.694</u>
	<u>259.457</u>	<u>246.556</u>	<u>240.952</u>



Stichting Schuilplaats, Veenendaal

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
<i>Overige personeelslasten</i>			
Reis- en verblijflasten	17.961	20.000	16.380
Leasekosten	617	-	-
Vergoeding kilometers	2.114	-	1.981
Geschenken personeel	-	7.500	26
Deskundigheidsbevordering	2.518	10.000	3.806
Kosten cursus en cursusmateriaal	368	-	-
Premie ziekengeldverzekering	13.641	-	12.492
Arbolasten	3.322	-	2.965
Wervingslasten	-	2.000	-
Inhuur personeel	24.159	-	21.300
	<u>64.700</u>	<u>39.500</u>	<u>58.950</u>
<i>Huisvestingslasten</i>			
Huur pand Kerkewijk 115, Veenendaal (kantoor)	23.742	25.351	23.717
Lokale heffingen	454	-	998
Huur pand Meestershof 18, Staphorst	11.312	11.124	10.800
Huur pand GG Werkendam	500	-	-
Huur pand Kastanjelaan 12, Ridderkerk	9.238	9.969	9.033
Huur pand DMW Huizen	2.310	2.380	2.310
Huur pand Apeldoorn	1.496	1.156	1.122
Huur pand Sprang Capelle	8.646	8.326	8.360
Vrijval deel reservering nog te betalen huur De Langstraat 2019	-	-	-300
	<u>57.698</u>	<u>58.306</u>	<u>56.040</u>
<i>Bestuurslasten</i>			
Vergaderlasten	2.299	5.000	2.286
Overige bestuurslasten	31	-	125
	<u>2.330</u>	<u>5.000</u>	<u>2.411</u>
<i>Kantoorlasten</i>			
Kantoorbehoeften	1.673	2.500	1.174
Kantinekosten	2.219	2.250	2.319
Automatiseringslasten	30.013	24.000	26.759
Telefoon	7.071	6.250	5.891
Porti	489	750	751
Contributies en abonnementen	1.778	2.000	1.487
	<u>43.243</u>	<u>37.750</u>	<u>38.381</u>
<i>Voorlichtingslasten</i>			
Voorlichting/lasten periodiek	39.490	40.000	31.430
Lasten eigen website	1.457	11.500	1.377
Voorlichting, advertentielasten en foldermateriaal	15.433	15.000	17.513
Lasten sociale media	109	5.750	156
	<u>56.489</u>	<u>72.250</u>	<u>50.476</u>



Stichting Schuilplaats, Veenendaal

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
<i>Algemene lasten</i>			
Accountantslasten	18.505	16.250	19.996
Administratielasten	4.200	4.750	4.200
Advieslasten	1.079	5.000	3.147
Juridische lasten	190	-	-
Kosten salarisadministratie	3.600	4.000	3.420
Kosten Aandachtsfunctionaris	163	-	-
Kosten DMW	80	-	-
Lasten samenwerking	2.880	-	1.000
Kosten certificering	4.300	-	2.931
Overige algemene lasten	-	3.750	-
	<u>34.997</u>	<u>33.750</u>	<u>34.694</u>



Ondertekening bestuur voor akkoord

Veenendaal, 29 juni 2026

M. Bogerd

A. Terlouw

A.K.C. Zandee-Kranendonk

H. Koudijs



Stichting Schuilplaats, Veenendaal

Overige gegevens

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Hiervoor wordt verwezen naar de hierna opgenomen controleverklaring.



Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur van Stichting "Schuilplaats"

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting "Schuilplaats" te Veenendaal gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting "Schuilplaats" op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de jaarverslaggeving C1 "Kleine organisaties zonder winststreven".

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de staat van baten en lasten over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting "Schuilplaats" zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, waaronder het bestuursverslag, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de jaarverslaggeving C1 "Kleine organisaties zonder winststreven".



Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de jaarverslaggeving C1 "Kleine organisaties zonder winststreven". In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude en fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;



- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan het bestuur dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met het bestuur over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Ede
Schuiteman Audit & Assurance B.V.

was getekend op 30 juni 2026
drs. A.B. Achterberg RA